

**Принято**  
решением педагогического совета  
МБОУ «Кимовская СОШ»

Протокол № 6  
от «28» мая 2020 г.

**Согласовано**  
Советом родителей  
МБОУ «Кимовская СОШ»  
Протокол №4  
от «29» мая 2020 г.

**Согласовано**  
Советом обучающихся  
МБОУ «Кимовская СОШ»  
Протокол №3  
от «29» мая 2020 г.

**Утверждено**  
Директор МБОУ «Кимовская  
СОШ»

 Е.Г.Мамонова

Введено в действие  
приказом № 24  
от «30» мая 2020 г.



02-17

**Положение**  
**о порядке перевода учащихся 1 – 8 и 10 классов**  
**в следующий класс**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения «Кимовская средняя общеобразовательная школа**  
**Спасского муниципального района республики Татарстан»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода учащихся 1-8, 10 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кимовская средняя общеобразовательная школа Спасского муниципального района Республики Татарстан» в следующий класс (далее – порядок перевода) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом образовательного учреждения.

1.2. В соответствии со ст.58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Учреждения:

- освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией;

- неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью;

- обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность;

- образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременной её ликвидацией;

- обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам;

- для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создаётся комиссия;

- обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно;

- обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану; - обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности продолжают получать образование в образовательной организации;

- обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам;

- обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

## **2. Порядок перевода учащихся 1 классов.**

2.1. В соответствии с Уставом школы балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.

2.2. Педагогический совет на основании информации классного руководителя 1 класса в срок до 26 мая текущего года принимает решение о переводе учащихся во 2 класс.

2.3. Директор школы на основании решения педагогического совета в срок до 28 мая текущего года издает приказ о переводе учащихся.

2.4. Классный руководитель 1 класса информируют родителей о решении педагогического совета.

## **3. Порядок перевода учащихся 2-8 и 10–ых классов.**

3.1. Учитель-предметник самостоятельно выставляет учащемуся отметку по итогам года.

**3.2. Процедура перевода учащихся, не имеющих академических задолженностей по итогам учебного года:**

Педагогический совет не позднее чем за 1-2 дня до окончания учебного года на основании информации классных руководителей о результатах обучения учащихся принимает решение:

- о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс.

Директор школы издает приказ о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс.

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого учащегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела учащихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

### **3.3. Порядок условного перевода учащихся**

3.3.1. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

Педагогический совет принимает решение об условном переводе в следующий класс учащихся.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ об условном переводе учащихся в следующий класс и возложении ответственности на заместителя директора школы по учебно-методической работе за создание условий для ликвидации учащимися задолженности в течение следующего учебного года и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.3.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Классный руководитель информирует под роспись родителей (законных представителей) учащихся, переведенных в следующий класс условно; осуществляет текущий контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

В классный журнал и личное дело учащихся вносится запись: “Условно переведен”.

3.3.3. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который условно переведены.

#### **3.4. Ликвидация учащимися академической задолженности**

3.4.1. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.4.2. С учащимися, условно переведенными в следующий класс, могут быть проведены консультации с целью освоения ими образовательных программ соответствующего учебного предмета; дополнительные учебные занятия для учащегося организуются его родителями (законными представителями).

3.4.3. Аттестация учащегося по соответствующему учебному предмету или по отдельным темам образовательной программы проводится по согласованию с родителями (законными представителями) и по мере готовности учащегося в течение года.

3.4.4. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, в состав которой входит заместитель директора по УМР, руководитель школьного методического объединения и учитель, преподающий данный учебный предмет.

3.4.5. Родители (законные представители) учащегося в исключительных случаях по согласованию с заместителем директора по УМР могут присутствовать при аттестации учащегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации (все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации).

При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны учащегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и (или) назначить другой срок.

3.4.6. По результату аттестации учащегося по учебному предмету педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно.

3.4.7. На основании решения педагогического совета директор издает приказ о переводе учащегося.

#### **3.5. После ликвидации академической задолженности:**

Педагогический совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовую отметку в личное дело учащегося; знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета и приказом директора о переводе учащегося в следующий класс.

#### **4. Порядок оставления учащихся на повторный год обучения**

Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о сохранении академической задолженности условно переведенного учащегося или не освоении

учащимся основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования. По усмотрению родителей (законных представителей) учащегося оставляют на повторное обучение, переводят на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого–медико–педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Педагогический совет принимает решение об оставлении на повторное обучение учащегося, не освоившего основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования и (или) условно переведённого в следующий класс и не ликвидировавшего академической задолженности.

Директор школы на основании решения педагогического совета и письменного согласия родителей издает приказ об оставлении учащегося на повторное обучение; или продолжении получения образования учащимся в иных формах.

8 (всего) листа(ов)

Дата «30» мая 2009 год

Директор школы:

  
Е. Ф. Мамонова

